Guide de formation

Informations pratiques

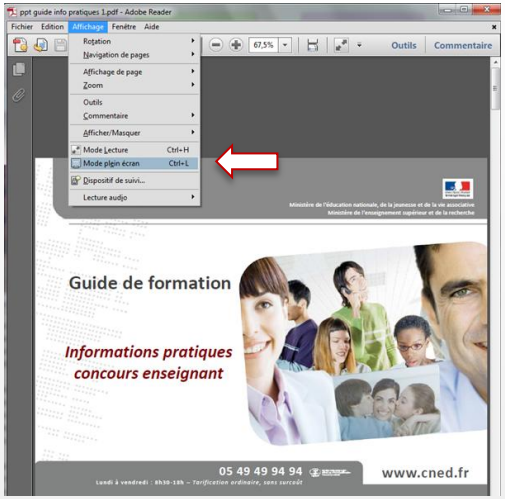
Bienvenue

Vous avez choisi de préparer votre concours ou compléter votre formation avec le Cned. Nous vous remercions de votre confiance.

Nous avons conçu ce guide pour vous accompagner et vous donner les informations pratiques nécessaires pour le bon déroulement de votre formation.

Pour tout complément, n'hésitez pas à prendre contact avec le Cned : notre équipe entend contribuer à votre réussite.

Pour une lecture plus agréable de ce document, vous pouvez choisir le « mode plein écran » dans le menu « affichage » du logiciel .



L 'outil représentant un doigt qui pointe vous permet d'accéder directement au contenu désigné.

- Les outils nécessaires à vos échanges
- Contact
- Indicatif CNED
- Expédition et réception des colis
- Envoi des devoirs à la correction

Les outils nécessaires à vos échanges

- Vous avez reçu avec votre confirmation d'inscription:
  - des étiquettes code-barres pour identifier vos devoirs
  - une fiche « changement d'adresse »
  - une notice pédagogique individuelle
  - une fiche « réclamation ».
  - une fiche précisant les modalités de connexion à l'espace inscrit.
- N'oubliez pas de les utiliser lors de vos échanges avec le CNED.

retour vers le sommaire

Une question ?

- Si vous souhaitez poser des questions concernant : votre inscription, les envois de documents, la correction de vos travaux, rendez-vous sur l'espace inscrit .
- Choisir l'onglet « Contact » ou téléphoner au :

  05 49 49 94 94 (du lundi au vendredi 8 h30-18 h)

☞ **Dans tous les cas, précisez bien, votre nom, la formation concernée, votre indicatif CNED et l'objet de votre demande.**

retour vers le sommaire

L'indicatif

- C'est votre numéro d'inscription qui figure sur votre confirmation d'inscription.

  Il se présente sous la forme:

1	6	4	8	U	5	0	0	1	0	4

  ☞ **Il est à utiliser de manière systématique lors de vos contacts avec le CNED!**

- Si vous êtes inscrit à plusieurs formations, vous possédez plusieurs numéros d'inscription.

retour vers le sommaire

Les envois

- **Il est important que votre nom soit lisiblement inscrit sur votre boîte à lettres. Celle-ci doit être suffisamment grande pour réceptionner des colis volumineux.**

Fréquence d'expédition

Les documents vous sont expédiés selon un planning prévisionnel.

Pour un inscrit à l'étranger, un même envoi peut être composé de plusieurs colis ; si tel est le cas, le nombre de colis est indiqué sur la fiche adresse.

Vérification

À chaque envoi, vérifiez le contenu du ou des colis. Pour cela, référez-vous aux références notées sur la fiche adresse. En cas de discordance entre ce qui est annoncé sur la fiche adresse et ce que vous avez effectivement reçu, adressez la fiche « réclamation » au Cned, site de Vanves (60 bd du Lycée – 92 171 Vanves cedex France).

retour vers le sommaire

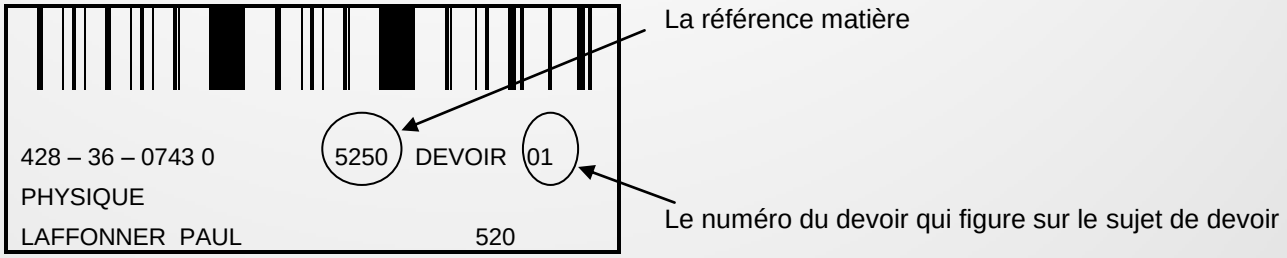
Présentation des devoirs

- Utilisez de préférence des copies doubles, grand format (non fournies par le Cned).
- Sauf indication contraire :
  - Rédigez un seul devoir par copie.
  - Ne fractionnez pas l'envoi d'un même devoir, seule la première partie serait corrigée.
  - Numérotez vos pages selon le modèle suivant : 1/n, 2/n...n/n.
  - Séparez vos devoirs quand vous en adressez plusieurs dans une même enveloppe.
  - Adoptez une présentation aérée, lisible et structurée.
  - **Conservez un double du devoir**, précaution utile en cas de problèmes postaux

retour vers le sommaire

Coller l'étiquette code-barres sur votre copie

- Ces étiquettes autocollantes vous sont transmises avec votre confirmation d'inscription ; à chaque devoir correspond une unique étiquette code-barres. Pour les distinguer, il faut repérer la référence matière et le numéro du devoir.



retour vers le sommaire

Présentation de votre copie :

- L'en-tête de votre copie :

Nom : ..... Prénom : ..... Adresse : ..... Formation : ..... Temps passé :	428 – 36 – 0743 0 5250 DEVOIR 01 PHYSIQUE LAFFONNER PAUL 520
Nom du professeur correcteur : ..... Note : Observations :	
Sujet ou titre du devoir :	⚠ Marge indispensable pour la correction (largeur = 6 cm)

- Le recto de chaque feuille intercalaire :

Nom : ..... Prénom : ..... indicatif :	Réf. matière : ……..... (cf. étiquette code-barres) N° du devoir : ……..
	⚠ Marge indispensable pour la correction (largeur = 6 cm)

retour vers le sommaire

Comment libeller l'adresse sur une enveloppe à destination du Cned?

Votre nom et prénom
Votre adresse
Votre indicatif

Cned – Site de Vanves
service scolarité/devoirs
60 bd du Lycée
92171 Vanves cedex
FRANCE

retour vers le sommaire